

**Отчет об исполнении плана
мероприятий антикоррупционной направленности МБУК
«Белгородская галерея фотоискусства им. В.А. Собровина» за 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Отметка об исполнении
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Организация работы по приведению локальных нормативно-правовых актов и плана мероприятий по противодействию коррупции в соответствие со вступившими в силу нормативными правовыми актами в области противодействия коррупции.	Постоянно, по мере вступления в силу изменений в нормативные правовые акты	Изменений в нормативно-правовые акты не вносилось
1.2.	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с пакетом документов по антикоррупционной деятельности	По мере необходимости	Ознакомление проводилось
1.3.	Актуализация перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	Декабрь (при наличии изменений)	Утвержден (по согласованию с учредителем) Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками
1.4.	Проведение проверки сохранности материальных ценностей: инвентаризация имущества учреждения	Раз в год (4 квартал)	Проведена инвентаризация, излишек и недостачи материальных ценностей не обнаружено
2. Антикоррупционный мониторинг			
2.1.	Обеспечение учета и принятия мер по сообщениям и письменным обращениям о фактах коррупции в учреждении и предложений по борьбе с коррупцией, поступающих от работников, посетителей, граждан, общественных объединений и иных организаций	В течение года	Сообщений и письменных обращений о фактах коррупции в учреждении и предложений по борьбе с коррупцией не поступало

2.2.	Проверка обращений граждан и организаций о фактах совершения коррупционных правонарушений работниками учреждения, направление в случае необходимости данной информации в правоохранительные органы	Незамедлительно при поступлении обращений	Обращений не поступало
2.3.	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контроль за правильностью заключения контрактов с поставщиками	В течение года	Осуществлялся контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами, за выполнением условий контрактов
2.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», контроль за правильностью заключения контрактов с поставщиками	В течение года	Осуществлялся контроль за целевым использованием внебюджетных средств в соответствии с договорами, за выполнением условий договоров
2.5.	Контроль за организацией в установленном порядке предоставления платных услуг в МБУК «Белгородская галерея фотоискусства им. В.А. Собровина»	В течение года	Осуществлялся контроль за предоставлением платных услуг
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
3.1.	Организация информирования и ознакомления работников учреждения с локальными нормативно-правовыми актами, планом мероприятий по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение года по мере принятия	С Планом мероприятий сотрудники ознакомлены в I квартале 2025 года, нормативно-правовые акты не принимались

4. Совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики учреждения			
4.1.	Проведение анализа подконтрольности и подчиненности сотрудников учреждения на предмет наличия возможности возникновения конфликта интересов при совместном выполнении должностных обязанностей сотрудниками, состоящими между собой в близком родстве или свойстве	В течение года	Сотрудников, состоящих между собой в близком родстве или свойстве, при совместном выполнении должностных обязанностей не выявлено
4.2.	Организация работы по ежегодной актуализации данных в личных делах сотрудников, представляемых при приеме на работу	Апрель	Информация проверена, изменений данных в личных делах сотрудников не выявлено
4.3.	Предоставление директором учреждения, в соответствии с действующим законодательством, сведений о доходах, об имуществе, о доходах и имуществе своего супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	ежегодно до 30 апреля	Сведения предоставлены в марте 2025 года
4.4.	Предоставление лицами, замещающими должности, включенные в перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками, деклараций конфликта интересов	ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным	Предоставлены декларации лицами, включенными в перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками, в установленные сроки
4.5.	Организация работы по актуализации и обновлению анкетных данных сотрудников, предоставляемых при приеме на работу	Ежегодно Март 2025 г.	Информация проверена, изменений данных в личных делах сотрудников не выявлено
4.6.	Обновление анкетных данных сотрудников по истечению определенного периода времени после трудоустройства	Не реже одного раза в год Апрель 2025 г.	Анкетные данные обновлены

Заместитель директора



С.Ф. Щеблыкина